

## Factura Pequeño Contribuyente

MARVIN ALEXANDER, MENDOZA ASENCIO

Nit Emisor: 106369709

MARVIN ALEXANDER MENDOZA ASENCIO

4 AVENIDA zona 3, Pasaco, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

558E326F-EBEC-4988-9732-98922945D366

Serie: 558E326F Número de DTE: 3958131080

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:29:30

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:29:30

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según contrato administrativo número 2024-210-1-3-958, acuerdo ministerial de aprobación número RH-029-210-47-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELABO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 558E326F, número de DTE 3958131080 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Marvin Alexander Mendoza Asencio, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-958 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-47-2024. Conste. Jutiapa, 31 de agosto de 2024.

(f)

Marvin Alexander Mendoza Asencio  
DPI: 3432 85185 2215



(f)

Ing Agr. José Miguel Cetino López  
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE  
JUTIAPA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722521898935**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 8:18 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 07:29:30
<b>Emisor:</b>	106369709
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MARVIN ALEXANDER MENDOZA ASENSIO
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	558E326F-EBEC-4988-9732-98922945D366
<b>Serie:</b>	558E326F
<b>Número del DTE:</b>	3958131080
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T07:29:3106:00558E326FEBEC4988973298922945D366
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 08:17:50
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 08:18:20



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	106369709
NOMBRE	MARVIN ALEXANDER, MENDOZA ASECIO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MNESUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-958</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-47-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Marvin Alexander Mendoza Asencio</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 6,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Jutiapa</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión Rural.	Apoyé en la capacitación técnica referente al cuidado del medio ambiente.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER.	Apoyé en la actualización de los planes de trabajo en la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER).	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la capacitación técnica sobre el tema agua segura en los distintos Centros de Aprendizaje para el Desarrollo de Extensión Rural (CADER)	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico al mapeo de socios y sus actividades, que tiene relación con el SNER.	Apoyé en la reunión de los socios productores de Agricultura Familiar para el fortalecimiento de actividades agrícolas en la Ley de Alimentación Escolar (LAE).	100%	Finalizado

5) Otras actividades que sean asignadas por la autoridad Superior:	Apoyé en la capacitación técnica sobre el tema seguridad alimentaria y se elaboró tortitas de papas con los jóvenes en los diferentes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo de Extensión Rural (CADER ).	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

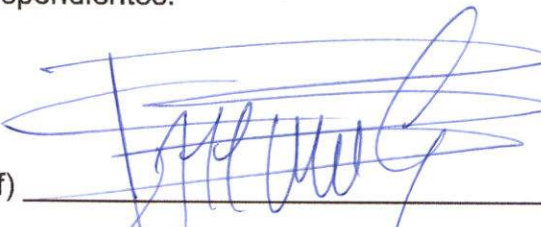
(f) 

Marvin Alexander Mendoza Asencio.

DPI: 3432 85185 2215

Celular: 5753 5681

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing Agr. José Miguel Cetino López  
 JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE  
 JUTIAPA



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-958</b>
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-47-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Marvin Alexander Mendoza Asencio</b>
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		<b>Q. 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Jutiapa</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la capacitación técnica referente al cuidado del medio ambiente.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER.	Apoyé en la actualización de los planes de trabajo en la Agencia Municipal de Extensión Rural (AMER).	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la capacitación técnica sobre el tema agua segura en los distintos Centros de Aprendizaje para el Desarrollo de Extensión Rural (CADER).	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico al mapeo de socios y sus actividades, que tiene relación con el SNER.	Apoyé en la reunión de los socios productores de Agricultura Familiar para el fortalecimiento de actividades agrícolas en la Ley de Alimentación Escolar (LAE).	100%	Finalizado



5) Otras actividades que sean asignadas por la autoridad Superior.	Apoyé a la entrega de raciones de alimentos por acción VISAN MAGA a las diferentes personas de distintas aldeas y comunidades.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

### Resultado de la prestación de los servicios:

Se brindó asistencia técnica a familias sobre elaboración de huertos familiares, verificación fecha de vencimientos de los alimentos de distintas escuelas, capacitaciones a Juventud Rural sobre el cambio climático en las diferentes comunidades del municipio de Pasaco, Jutiapa.





El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Marvin Alexander Mendoza Asencio  
 DPI: 3432 85185 2215  
 Celular: 5753 5685

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
  
 M. Sc. Klemen Gamboa  
 Viceministra de Seguridad Alimentaria y Nutricional

(f)   
  
 Ing. Agr. José Miguel Ostio López  
 JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE JUTIAPA  
  
  
 Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
 Director de Coordinación Regional y Extensión Rural  
 MAGA